

**UCHWAŁA NR IV/21/19**  
**RADY GMINY WĄDROŹE WIELKIE**

z dnia 31 stycznia 2019 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej przy Ośrodku Zdrowia  
w Wądrożu Wielkim**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zam.) oraz art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** 1. Zatwierdza się Regulamin działalności Rady Społecznej działającej przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu Wielkim, przyjęty Uchwałą Nr 2/2019 Rady Społecznej przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu Wielkim z dnia 14 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu działalności Rady Społecznej przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu Wielkim.

2. Uchwała Rady Społecznej, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Andrzej Hawran**

**UCHWAŁA NR 2/2019**  
**RADY SPOŁECZNEJ PRZY OŚRODKU ZDROWIA W WĄDROŻU WIELKIM**

z dnia 14 stycznia 2019 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej działającej przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu Wielkim**

Na podstawie art.48 ust.11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 2190 ze zm.)- Rada Społeczna uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin Rady Społecznej działającej przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu Wielkim w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 1/2011 Rady Społecznej przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu Wielkim z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu działania Rady Społecznej przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu Wielkim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Społecznej.

§ 4. Uchwała wchodzi z dniem zatwierdzenia przez Radę Gminy Wądroże Wielkie.

Przewodnicząca Rady Społecznej

  
**Elżbieta Jedlecka**

Załącznik do uchwały Nr 2/2019

Rady Społecznej przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu  
Wielkim

z dnia 14 stycznia 2019 r.

**do uchwały**

### **Regulamin Rady Społecznej przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu Wielkim**

§ 1. Regulamin określa sposób zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał przez Radę Społeczną przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu Wielkim.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Zakładzie- należy przez to rozumieć Ośrodek Zdrowia w Wądrożu Wielkim,
- 2) Radzie- należy przez to rozumieć Radę Społeczną działającą przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu Wielkim,
- 3) Kierownikowi- należy przez to rozumieć Kierownika Ośrodka Zdrowia w Wądrożu Wielkim,
- 4) Przewodniczącym- należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Społecznej, działającej przy Ośrodku Zdrowia w Wądrożu Wielkim.

§ 3. Rada działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
- 2) Statutu Ośrodka Zdrowia w Wądrożu Wielkim,
- 3) niniejszego regulaminu.

§ 4. 1. Rada Społeczna na pierwszym posiedzeniu dokonuje wyboru zastępcy przewodniczącego Rady spośród swego grona.

2. Zastępca Przewodniczącego wykonuje zadania Przewodniczącego Rady w przypadku jego nieobecności.

3. Posiedzenia zwoływane są przez przewodniczącego lub jego zastępcę w miarę potrzeby nie rzadziej niż raz na kwartał.

4. Posiedzenia nadzwyczajne zwoływane są w razie konieczności na wniosek:

- a) Rady Gminy Wądroże Wielkie,
- b) Kierownika Ośrodka Zdrowia w Wądrożu Wielkim,
- c) co najmniej 3-ch członków Rady.

5. Przewodniczący ma obowiązek zwołania posiedzenia Rady w terminie proponowanym przez wnioskodawcę, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. Do wniosku dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.

§ 5. 1. Pracami Rady kieruje Przewodniczący lub jego zastępca, a w razie ich nieobecności inna osoba upoważniona przez przewodniczącego.

2. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- a) zwoływanie i przygotowanie posiedzeń Rady,

- b) prowadzenie posiedzeń Rady,
- c) reprezentowanie Rady na zewnątrz,
- d) podpisywanie uchwał, stanowisk i innych dokumentów Rady.

§ 6. Listę uczestników posiedzenia, termin, miejsce i porządek posiedzenia ustala przewodniczący Rady.

§ 7. 1. Posiedzenia Rady odbywają się w siedzibie Urzędu Gminy Wądroże Wielkie.

2. Obsługę administracyjno-techniczną posiedzenia Rady zapewnia Przewodniczący.

§ 8. 1. Członkowie Rady są zobowiązani do czynnego udziału w jej posiedzeniach.

2. Członkowie Rady, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu, powinien o tym powiadomić przewodniczącego lub jego zastępcę, podając przyczynę nieobecności.

§ 9. 1. Decyzje Rady zapadają w formie uchwał.

2. Uchwały podejmowane są w drodze jawnego głosowania, zwykłą większością głosów, poprzez podniesienie ręki. W obecności co najmniej połowy składu osobowego Rady.

3. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 10. 1. Z posiedzeń Rady sporządza się protokoły.

2. Protokół winien zawierać:

- a) numer kolejny, datę i miejsce posiedzenia,
- b) porządek obrad,
- c) listę obecności,
- d) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady,
- e) treść podjętych uchwał,
- f) sposób oraz wyniki głosowania,
- g) krótki zapis o przebiegu obrad,
- h) podpis osoby kierującej posiedzeniem Rady oraz sporządzającego protokół.

§ 11. 1. Członkowie Rady zobowiązani są do nie rozpowszechniania informacji powziętych w związku ze sprawowaniem swojej funkcji.

2. Członkowie Rady wykonują swoje funkcje nieodpłatnie.

§ 12. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Gminy Wądroże Wielkie.